



Oggetto: Procedura di acquisto tramite trattativa diretta sul Me.PA. con l'OE Computer Science Studio S.r.l., avente ad oggetto l'affidamento diretto dei servizi di organizzazione ed esecuzione del corso collettivo trasversale di natura organizzativa "Smart Working Change Management", rivolto al personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco- CIG Z66275C76B

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia Italiana del Farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016);

Visto il decreto del Ministro della Salute del 27 settembre 2018, registrato, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 4 ottobre 2018, al n. 1011, con cui il dott. Luca Li Bassi

è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco e il relativo contratto individuale di lavoro con decorrenza 17 ottobre 2018, data di effettiva assunzione delle funzioni;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *"Codice dei Contratti Pubblici"* e ss. mm. ii., ed, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, adottate dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*, per la parte vigente;

Vista la determinazione direttoriale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo 7 delle Linee Guida ANAC n. 3, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata *"Responsabile unico del procedimento"* (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ad esclusione di quelli in materia ICT;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia Italiana del Farmaco come modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione (C.d.A.) n. 28 del 9 ottobre 2006;

Vista la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, in G.U. del 31 dicembre 2018 recante *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"*;

Vista la L. n. 124/2015 (c.d. Legge Madia), a mezzo della quale è stata promossa a tutela del benessere lavorativo e del contenimento dei costi pubblici, l'adozione nella P.A. di misure organizzative per l'attuazione del telelavoro e di una modalità innovativa, ad esso alternativa, quale il lavoro agile (o *smart working*) che vuole essere più adeguata rispetto all'organizzazione delle singole Amministrazioni, alle esigenze di conciliazione dei tempi di

vita e di lavoro dei lavoratori e al miglioramento della qualità dei servizi erogati, fermo restando il rispetto delle norme e dei principi in tema di sicurezza sul luogo di lavoro, tutela della riservatezza dei dati e verifica dell'adempimento della prestazione lavorativa;

Vista la Risoluzione del Parlamento Europeo approvata il 13 settembre 2016, relativa alla *"Creazione di condizioni del mercato del lavoro favorevoli all'equilibrio tra vita privata e vita professionale"*;

Visto il Capo II della L. 22 maggio 2017, n. 81, recante "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato" e, in particolare, l'art. 18, comma 3 per il quale: *"Le disposizioni del presente capo si applicano, in quanto compatibili, anche nei rapporti di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, secondo le direttive emanate anche ai sensi dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124, e fatta salva l'applicazione delle diverse disposizioni specificamente adottate per tali rapporti"*;

Vista la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri recante indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'art. 14 della L. 7 agosto 2015, n. 214, e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti, n. 3 del 1 giugno 2017;

Vista la delibera C.d.A. AIFA n. 17 del 30 aprile 2018 di approvazione del Bilancio d'esercizio 2017;

Vista la delibera del C.d.A. AIFA n. 31 del 29 novembre 2018, concernente l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2019;

Vista la determina DG n. 1840/2017 dell'08/11/2017, che ha attuato e finanzia il Piano Triennale di Formazione del Personale per gli anni 2017-2019;

Vista, inoltre, la determina DG n. 1516 del 24/09/2018 di attuazione del Piano Triennale di Formazione 2018-2020 – Finanziamento anno 2018, con la quale vengono riassegnate le somme residue per l'anno 2017, pari ad euro 29.960,00

(ventinovemilanovecentosessanta/00), esente IVA, per le finalità previste nella Tab. C - corsi collettivi di natura trasversale organizzativo/anticorruzione/comportamentale del personale dell'Agenzia;

Vista, altresì, la comunicazione a mezzo mail, trasmessa in data 17/12/2018, dall'Ufficio Reclutamento e Formazione, incarichi e rapporti di lavoro flessibile all'Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio, con la quale si precisa che i corsi di "Smart Working" sono incorporati dai restanti corsi di natura trasversale organizzativo/anticorruzione/comportamentale - per i quali la base d'asta è fissata in € 20.000,00 (ventimila/00), esente IVA, residuando per differenza circa € 10.000,00 per i predetti corsi di "Smart Working";

Vista la Determina DG n. 532 del 30 marzo 2018, recante l'atto di indirizzo per l'attuazione di progetti di telelavoro e per la sperimentazione del lavoro agile (o *smart working*) per il personale dell'AIFA;

Vista la Determina DG n. 682 del 3 maggio 2018, con la quale l'Agenzia ha avviato, attraverso una ricognizione interna del personale interessato, un progetto sperimentale di attività di lavoro agile;

Vista la Determina DG n. 2060 del 28 dicembre 2018, che ha approvato la graduatoria degli ammessi alla partecipazione al progetto sperimentale "pilota" per il lavoro agile;

Vista la Determina DG n. 170 del 6 febbraio 2019, con la quale è stata rettificata la predetta graduatoria;

Considerato che è propedeutico all'avvio del progetto *de quo*, della durata di un anno, un corso formativo in materia di *smart working* rivolto al personale dipendente inserito nel progetto medesimo (nella specie n. 50 unità di personale) da realizzarsi entro il mese di settembre 2019, al fine, tra l'altro, di promuovere il coordinamento e la sinergia tra i diversi ambiti di competenza facilitando la mobilità e la rotazione interna del personale;

Tenuto conto che, al fine di individuare la società a cui affidare il servizio di organizzazione ed esecuzione di seminari in materia di *smart working* presso l'AIFA, è stata inviata a mezzo

pec, in data 20 dicembre 2018, una richiesta di preventivo a n. 10 fornitori iscritti al sistema e-procurement del Me.Pa.;

Preso atto del fatto che, come risulta dal verbale del 18 febbraio 2019 (All. 1), sia la società Leganet S.r.l. sia la società Computer Science Studio Società in Accomandita Semplice hanno presentato il preventivo con il prezzo più basso pari ad € 12.000,00 (dodicimila/00), esente IVA;

Considerato che il RUP ha quindi richiesto, con pec del 15 febbraio 2019 (All. 2), ad entrambe le Società predette un preventivo migliorativo rispetto a quello già presentato, in osservanza di quanto disposto dall'art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

Vista le relazione istruttoria del 21 febbraio 2019 (All. 3), nella quale il RUP, prende atto del fatto che l'offerta migliorativa presentata dalla società Computer Science Studio Società in Accomandita Semplice è pari a € 9.000,00 (novemila/00), esente IVA, e che l'offerta migliorativa presentata dalla società Leganet S.r.l. è pari a € 9.500,00 (novemilacinquecento/00), esente IVA;

Vista l'autocertificazione di assenza di conflitti di interesse nei confronti della società Computer Science Studio S.r.l. sottoscritta dal dott. Alessandro Milonis, in qualità di Dirigente del Settore Risorse Umane- Ufficio Reclutamento e Formazione Incarichi e Rapporti di Lavoro flessibili (All. 4);

Considerato che il principio di rotazione si intende rispettato poiché la società Computer Science Studio S.r.l. non risulta essere mai stata fornitrice dell'AIFA;

Considerato, altresì, che l'importo previsto per il predetto acquisto graverà sui fondi residui di formazione collettiva di natura trasversale organizzativa (Tab. C), finanziamento anno 2017 nell'ambito del piano di formazione 2017-2019;

Visto l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 in virtù del quale *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui*

all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

Preso atto che i servizi in oggetto sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) all'Allegato 16, al Capitolato d'oneri “Servizi” per l'abilitazione dei prestatori di “Servizi di Formazione” nel Catalogo “Servizi di Formazione”;

Considerato che la Consip S.p.A. ha introdotto sul Portale del MePA lo strumento informatico denominato “Trattativa Diretta”, indirizzato a un unico fornitore, e che risponde alle seguenti fattispecie normative: affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016;

Ritenuto opportuno nel caso di specie ricorrere all'affidamento diretto del servizio in parola per il tramite della cosiddetta “Trattativa Diretta” sul Mepa,

DETERMINA

Art. 1

(Autorizzazione all'indizione e al contestuale affidamento)

1. È autorizzata l'indizione di una procedura di acquisto tramite lo strumento fornito dal MePa della “Trattativa Diretta” con l'operatore economico Computer Science Studio, Società in Accomandita Semplice (P. Iva 04936391004), con sede in Roma, Via Albalonga 52 00183, per l'affidamento dei servizi di organizzazione ed esecuzione del corso collettivo trasversale di natura organizzativa “*Smart Working Change Management*”, rivolto al personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco – CIG Z66275C76B.

2. È, altresì, contestualmente autorizzato l'affidamento diretto all'operatore economico Computer Science Studio in Accomandita Semplice per un importo pari a € 9.000,00 (novemila/00), esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. 537/1993, da corrispondere in unica soluzione a seguito della conclusione del corso in argomento.

Art. 2

(Autorizzazione alla spesa)

1. La predetta spesa pari a € 9.000,00 (novemila/00), esente IVA, graverà sui fondi residui formazione collettiva di natura trasversale organizzativa (Tab. C), – finanziamento anno 2017, nell'ambito del piano di formazione 2017-2019 di cui alla Determina DG n. 1840/2017 del 08/11/2017.
2. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato dalla Computer Science Studio Società in Accomandita Semplice.

Art. 3

(Pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA www.agenziafarmaco.gov.it nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Roma, 05/03/2019

Il Direttore Generale

Luca Li Bassi


Allegati:

- 1) verbale del 18 febbraio 2019;
- 2) pec del 15 febbraio 2019;
- 3) relazione istruttoria del 21 febbraio 2019;
- 4) autocertificazione di assenza di conflitti di interesse Dott. Alessandro Milonis.

Pubblicato sul profilo del committente in data 15/03/2019