



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di Agenzia per prenotazione trasporti ed alberghi

Chiarimenti al 14 febbraio 2013

Domanda n.1

"Si chiede la possibilità di avere l'importo globale a base d'asta (570.000) e il numero delle transazioni suddivisi per singola tipologia dei servizi richiesti (Biglietteria aerea , Ferroviaria, hotel etc)".

Risposta n.1

Si precisa che la somma pari ad Euro 570.000,00 (cinquecentosettanta/00) non è l'importo a base d'asta, ma il volume d'affari annuo sostenuto dall'AIFA per i trasporti ed gli alberghi.

Il numero delle transazioni suddivise per tipologia è il seguente:

- a) n. 489 transazioni per un totale di Euro 298.345,65 per la biglietteria aerea
- b) n. 152 transazioni per un totale di Euro 22.736,54 per la biglietteria ferroviaria
- c) n. 536 transazioni per un totale di Euro 172.339.18 per la struttura alberghiera

Domanda n.2

*"Si fa menzione circa l'espletamento del servizio attraverso una **piattaforma web**. Non ci è chiaro a cosa fate riferimento. Se intendete una piattaforma dell'agenzia che giri via web come strumento attraverso il quale inviare le prenotazioni, visto che parlate poi di più soluzioni che l'operatore travel dovrebbe fornire, escludiamo che possa trattarsi di un self-booking tool (che permette di effettuare autonomamente le prenotazioni demandando all'agenzia solo l'emissione del ticket). Potrebbe invece trattarsi di una e-mail strutturata ?*

Si Prega di fornire delucidazioni in merito, a meno che la piattaforma non sia di vostra proprietà e/o uno strumento vostro interno cui l'agenzia deve connettersi".

Risposta n.2

Si precisa la piattaforma web richiesta per l'espletamento del servizio non è di proprietà dell'Aifa e non si intende un'email struttura.

Si richiede una piattaforma internet dedicata, nella quale sarà possibile inserire, da parte del personale incaricato dell'AIFA, tutte le informazioni necessarie ad evadere direttamente le richieste di viaggio, ed avere in tempo reale la situazione dei servizi e report vari, fermo restando il supporto telefonico di almeno una persona dedicata esclusivamente all'AIFA. La procedura dovrà essere strutturata in modo da garantire la riservatezza delle informazioni, attraverso password riservate a ciascun utente/personale AIFA.

Il sistema dovrà consentire l'inserimento dei dati secondo un percorso guidato, al fine di facilitare il flusso delle informazioni, permettendo, attraverso un campo note, di immettere o allegare mediante semplici comandi di copia/incolla alcune particolari richieste o note derivanti da altri messaggi recapitati via e-mail, od anche di richiedere servizi che non risultano già inseriti negli archivi o che come tipologia esulano da quelli previsti dal portale. Per ogni richiesta inserita deve essere generata ed inviata automaticamente una email di notifica al gestore del sistema, in modo da poter procedere immediatamente alle prenotazioni richieste.

Domanda n.3

"Si chiedono le modalità di pagamento per i servizi di viaggio e per i diritti di agenzia".

Risposta n.3

- a) I servizi di viaggio devono essere dettagliatamente rendicontati attraverso estratto conto dei servizi resi per ciascuna tipologia e per Ufficio/unità richiedente;
- b) gli eventuali diritti di Agenzia devono essere fatturati separatamente e con cadenza mensile.

I pagamenti degli E/C e delle fatture di cui sopra, subordinati all'attestazione di regolare esecuzione dei servizi, avvengono entro 15 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Il R.U.P.

(Stefano Capponi)