



*Agenzia Italiana del Farmaco*  
**AIFA**

**Oggetto:** Nomina della Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

**Visto** l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

**Visto** il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016); di seguito denominato "nuovo regolamento";

**Visto** il decreto del Ministro della Salute del 17 novembre 2016, vistato ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 18 novembre 2016, al n. 1347, con cui è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco Mario Melazzini;

**Visto** il decreto del Ministro della Salute del 31 gennaio 2017, vistato ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 06 febbraio 2017, al n. 141, con cui il Prof. Mario Melazzini è stato confermato Direttore generale dell'Agenzia italiana del farmaco, ai sensi dell'art. 2, comma 160, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286;

**Visto** il decreto legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

**Viste** le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC ed in particolare: le Linee Guida n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/9/2016, le Linee Guida n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016, le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, le Linee guida n. 5 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16/11/2016, le Linee Guida n. 8 recanti "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili" approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza del 13 settembre 2017 con deliberazione n. 950 del 10/10/2017;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"* per la parte vigente;

**Visto** l'art. 17, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 in virtù del quale *"Le disposizioni del presente codice non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi: a) aventi ad oggetto l'acquisto o la locazione, quali che siano le relative modalità finanziarie, di terreni, fabbricati esistenti o altri beni immobili o riguardanti diritti su tali beni"*;

**Visto** l'art. 4 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 in virtù del quale *"L'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, dei contratti attivi, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica"*;

**Visto**, in ogni caso altresì, l'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria mediante procedura negoziata;

**Visti** la Legge, 11/12/2016 n° 232, G.U. 21/12/2016 recante *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"* e il Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 recante *"Proroga e definizione di termini"*;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia Italiana del Farmaco come modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 9 ottobre 2006;

**Visto** il budget per l'anno 2017 dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 1501 in data 28/08/2017 con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell'art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate - a far data dall'1 settembre 2017 il Direttore Generale dell'AIFA, Mario Giovanni Melazzini, ha assunto il ruolo di "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture" (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, anche in materia ICT che non



rivestono particolare complessità, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice;

**Vista** la determina DG n. 1657 del 28/09/2017 di indizione della procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi per un importo a base d'asta di euro 180.000,00 (centottantamila/00), oltre IVA, CIG 7214543D36 che avrà la durata a partire dalla data di sottoscrizione del contratto con il fornitore che risulterà aggiudicatario fino al 31/12/2018, salva diversa indicazione dell'Alfa e comunque fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali;

**Vista** la Lettera d'invito mediante Avviso Pubblico prot. n. ANGP/103380/P del 28/09/2017, pubblicata in pari data sul profilo informatico dell'Agenzia;

**Considerata** la necessità di istituire una Commissione Giudicatrice per valutazione dal punto di vista tecnico ed economico, delle offerte pervenute nel rispetto dei termini e delle modalità prescritte dalla Lettera d'invito, che tenga conto dei criteri di individuazione dei commissari indicati nella sopra citata Determina DG n. 1657 del 28/09/2017 di indizione della procedura di gara in oggetto;

**Preso atto** che alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte è pervenuta una sola offerta dal seguente fornitore:

- Fiera di Roma S.r.l. P. IVA 07540411001

**Preso atto** che trattasi di procedura di gara per l'affidamento di un contratto di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e che non presenta particolare complessità;

**Considerata**, pertanto, la necessità di istituire, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, una Commissione Giudicatrice composta da componenti interni alla stazione appaltante, per lo svolgimento dei lavori di apertura e valutazione dal punto di vista tecnico ed economico delle offerte, pervenute nel rispetto dei termini e delle modalità prescritte dalla Lettera di invito;

**Considerato** che il rispetto del criterio di rotazione per l'individuazione dei componenti della commissione si intende assolto;

**Considerato** che, avuto riguardo ai rispettivi Curricula Vitae (Allegati 2, 3, 4, 5, 6 e 7) da cui si evince la qualifica nonché la competenza e professionalità, sono stati individuati i seguenti componenti:

Dott. Alessandro Milonis (in sostituzione Dott. Giovanni Torre);

Antonio Schiavoni (con membro supplente Angelo Balestrieri);

Ivana Salbitani (con membro supplente Francesco Clementi).

**Visto** l'art. 29 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede l'obbligo per la Stazione Appaltante di pubblicare la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei suoi componenti sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione

"Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33., sia sul sito del MIT al seguente link [www.serviziopubblici.it](http://www.serviziopubblici.it), nonché sulla piattaforma digitale ove istituita presso l'ANAC, tenuto altresì conto delle modalità che saranno adottate ai sensi del comma 4 bis del medesimo art. 29;

**Considerato** che ad oggi l'ANAC non ha istituito la predetta piattaforma digitale con cui poter adempiere al predetto obbligo di pubblicazione presso l'ANAC;

## DETERMINA

### Art. 1

#### (nomina e lavori della Commissione)

1. Ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, è istituita presso l'Agenzia Italiana del Farmaco la Commissione Giudicatrice, composta da componenti interni alla stazione appaltante, **per lo svolgimento dei lavori di apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche** presentate nell'ambito della procedura di gara negoziata, ai sensi del sopra citato art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi, per un importo a base d'asta di euro 180.000,00 (centottantamila/00), oltre IVA, CIG **7214543D36**.

2. La Commissione giudicatrice di cui all'art. 1, è così composta:

Dott. Alessandro Milonis (in sostituzione Dott. Giovanni Torre);

Dott. Antonio Schiavoni (con membro supplente Dott. Angelo Balestrieri);

Dott.ssa Ivana Salbitani (con membro supplente Dott. Francesco Clementi).

Ai sensi dell'art. 77, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, le funzioni di Presidente verranno svolte dal dott. Alessandro Milonis (in sostituzione Dott. Giovanni Torre).

Le funzioni di Segreteria saranno assicurate dall'Avv. Maria Grazia Perulli (o in sua assenza dall'Avv. Chiara Nesti), in servizio presso la Stazione Appaltante.

*(NB. Rammentiamo che le funzioni di segreteria possono essere svolte anche dai commissari)*

3. Di tutti i Componenti della Commissione si allegano i curricula vitae da cui si desume la qualifica, nonché la competenza e l'esperienza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto di cui alla gara de qua.

4. Si dà atto che, ai fini della presente nomina, che i componenti della Commissione ed il Segretario hanno preventivamente dichiarato l'assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e l'assenza delle cause di incompatibilità e astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6, del D. Lgs. n. 50/2016.

Le relative dichiarazioni dai medesimi rese ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 verranno acquisite e pubblicate unitamente al presente provvedimento.

5. Le valutazioni delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico espresse dalla Commissione Giudicatrice - nel rispetto dei termini, delle modalità e dei criteri riportati nella



Lettera di Invito e nel Capitolato Tecnico - dovranno essere rimesse al RUP per il seguito di competenza finalizzato all'adozione dei provvedimenti conclusivi.

6. Le sedute pubbliche dei lavori della Commissione avverranno in seduta pubblica nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza.

## **Art. 2**

### **(pubblicità e trasparenza)**

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento e gli allegati allo stesso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA [www.agenziafarmaco.gov.it](http://www.agenziafarmaco.gov.it) nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avverranno sul sito del MIT al seguente link [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) nonché con le modalità che verranno indicate dall'ANAC e ai sensi dell'art. 29 comma 4 bis del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Roma, 27/10/2017

**Il Direttore Generale**

Mario Giovanni Melazzini



### **Allegati:**

n. 6 *curricula* componenti Commissione.

**Pubblicato sul profilo del committente in data 31/10/2017**

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Angelo Balestrieri**

📍 Corso della Repubblica, 23, 04018, Sezze (LT), Italia.

☎️ +39 320 4329221

✉️ [angelo.balestrieri55@gmail.com](mailto:angelo.balestrieri55@gmail.com)

Sesso M | Data di nascita 19/12/1955 | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

**Funzionario giuridico di amministrazione - Area III - fascia retributiva F4**

## TITOLO DI STUDIO

**Laurea in giurisprudenza**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- 
- Dal 1982 al 1984    Pratica legale**  
Studio Legale Avv. Tosti Pietro, in Latina
- Dal 1983 al 1988    Pratica notarile**  
Studio Notarile Avv. Fea - Paolillo, in Roma
- Dal 1993 al 2002    Funzionario giuridico di amministrazione – ex VIII qualifica funzionale**  
Presso l'ex Divisione II della Direzione Generale del Personale del Ministero della Salute.  
Istruttoria di procedimenti amministrativi e redazione di provvedimenti afferenti al reclutamento e al trattamento giuridico del personale. Dal 1995 con l'incarico di coordinare la trattazione degli affari concernenti lo stato matricolare, i procedimenti disciplinari e altre procedure di contestazione di addebito.
- Dal 2002 al 2011    Coordinatore del settore amministrativo, economico finanziario, dell'organizzazione e della comunicazione. Area C, posizione economica C3 – attualmente Area III – fascia retributiva F4.**  
Presso l'ex Divisione II della Direzione Generale del Personale del Ministero della Salute.  
Con l'incarico di direzione e coordinamento della attività afferenti all'area dei concorsi, della mobilità e del reclutamento del personale del Ministero
- Dal 2011 al 2015    Funzionario giuridico di amministrazione**  
Presso L'Ufficio di Gabinetto del Ministro della salute  
Istruttoria e predisposizione di atti concernenti procedimenti di conferimento incarichi ad esperti e consulenti del Ministro presso gli Uffici di diretta collaborazione.  
Istruttoria e redazione di atti alla firma del Ministro e del Capo di Gabinetto, con particolare riferimento a procedimenti di competenza della Direzione generale del personale. Predisposizione di DPCM di conferimento incarichi a Direttori Generali e DPR di conferimento incarichi a Capi Dipartimento o Segretari generali.  
Coordinando tra gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e l'Organismo indipendente di valutazione (OIV) istituito presso il Ministero della Salute, con particolare riguardo al ciclo di valutazione della performance del personale, all'attività relativa all'integrità e alla trasparenza e ai procedimenti connessi alla prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione.

Dal 2016 ad oggi **Funzionario giuridico di amministrazione in posizione di comando**  
 In comando presso l'Agenzia italiana del farmaco (AIFA), assegnato all'Ufficio Risorse umane  
 Procedimenti afferenti al reclutamento del personale di ruolo e non. Istruttoria e predisposizione di atti propedeutici alle procedure concorsuali: programmazione triennale dei fabbisogni; richiesta di autorizzazione a bandire e ad assumere. Procedimenti di conferimento incarichi dirigenziali. Trattamento giuridico del personale.

## ISTRUZIONE ED INCARICHI

- 1981 **Laurea in Giurisprudenza**  
 Conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma.
- Dal 1983 al 1985 **Corso di preparazione al concorso notarile**  
 Presso la Scuola del Notariato in Via Flaminia, Roma
- Dal 1995 al 2011 **Rappresentante in seno a commissioni per l'espletamento di prove finali di concorso di laurea aventi valore di Esame finale di Stato abilitante all'esercizio delle Professioni sanitarie**  
 Designato dal Ministero della Salute
- Dal 1995 al 2006 **Componente di commissione giudicatrice di concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS)**  
 Designato dal Ministero della Salute
- Dal 2013 al 2015 **Commissario ad acta presso l'ASL Roma D per l'esecuzione di giudizi di ottemperanza emessi dal TAR del Lazio**  
 Designato dal Direttore generale del personale del Ministero della Salute
- Dal 2005 al 2007 **Posizione organizzativa nell'ambito dell'Ufficio III della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio**  
 Sostituzione del Direttore dell'ufficio in sua assenza o impedimento; coordinando delle attività afferenti alle aree di reclutamento e mobilità esterna dei dipendenti, nonché degli affari generali in materia di gestione del personale

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Utente base A2	Utente base A2	Utente base A2	Utente base A2	Utente base A2

Francese

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza lavorativa di dipendente pubblico e precedentemente nel lavoro privato.

Competenze organizzative e gestionali

Possiedo buone capacità organizzative sviluppate come Coordinatore e Capo Sezione di Divisione, successivamente mi è stata attribuita una posizione organizzativa (PO), presso la Direzione generale del personale del Ministero della salute (responsabile di un team dalle 5 alle 10 unità di personale)

Competenze professionali

Buona conoscenza dei procedimenti amministrativi e gestionali afferenti il pubblico impiego.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Patente Europea ECDL

Conseguita a Roma presso l'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il calcolo automatico) il 18 febbraio 2005

- ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida

A-B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conferenze

Seminari

Corsi

Certificazioni

- **“La funzione centrale del Ministero della sanità”**  
approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 5-6 ottobre 1994
- **“Applicazione e gestione del contratto collettivo di lavoro”**  
approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 12-13 gennaio 1998
- **“La nuova disciplina della Corte di conti e la responsabilità dei pubblici dipendenti”**  
Presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Roma 2-3 febbraio 1998
- **“La responsabilità amministrativa e contabile dei pubblici dipendenti”**  
approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 20-22 gennaio 1999
- **“Le Riforme introdotte dalle leggi Bassanini”**  
approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 15-19 febbraio 1999
- **“La tutela della privacy”**  
approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 27-29 settembre 1999
- **“La comunicazione come strategia integrativa di valori e azioni”**  
approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 4-8 ottobre 1999
- **“La contrattazione collettiva integrativa”**  
approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 11-15 ottobre 1999
- **“La gestione delle controversie di lavoro”**



approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 16-18 novembre 1999

- **“Le riforme amministrative avviate con le leggi n.59/97 e 80/1998”**

Presso la Sede della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Roma 23-27 ottobre 2000

- **“Autocertificazione”**

approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della Salute, Roma 22-23 marzo 2001

- **“Giurisdizione, contenzioso e responsabilità in tema di concorsi pubblici”**

Organizzato dalla ITA srl, gruppo SOI di Torino, tenutosi a Roma 11-12 novembre 2003.

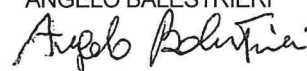
- **“Procedure concorsuali e di reclutamento del personale nelle Amministrazioni Pubbliche”**

Organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, Ente Pro,motore CEIDA, tenutosi a Roma 25-26 settembre 2017.

Dati personali      Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Roma lì 1 ottobre 2017

ANGELO BALESTRIERI



# Curriculum Vitae

## Francesco Clementi

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Francesco Clementi
Indirizzo	Via Verri 13, 00184, Roma
Cellulare	3495614419
E-mail	<a href="mailto:fracleme83@gmail.com">fracleme83@gmail.com</a>
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Figline Valdarno (FI), 12/06/1983

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Da ottobre 2015	<b>Funzionario Giuridico di amministrazione, area III F1 presso Agenzia Italiana del Farmaco.</b>
Attualmente presso l'Area Relazioni Esterne.	occupa di reclutamento e formazione presso il settore giuridico dell'Ufficio Risorse Umane. Ha collaborato, inoltre, tra l'altro, alla stesura di regolamenti amministrativi e ha partecipato, in qualità di commissario, a gare pubbliche per l'affidamento di servizi e forniture.
4 Aprile 2013	Ha superato l'Esame di <b>Avvocato</b> presso la Corte d'Appello di Firenze
Gennaio 2015- settembre 2015	Ha diretto la collana "Diritto Pratico" per la casa editrice Exeo Edizioni.
Aprile 2013- settembre 2015	Ha diretto la collana "Il Penale", che si occupa di tematiche di diritto penale presso la

casa editrice Exeo Edizioni.

Agosto 2012-  
settembre 2015

Ha diretto la collana "Beni Pubblici", che si occupa delle tematiche attinenti al demanio e al patrimonio pubblico, per la casa editrice Exeo Edizioni.

Agosto 2011

Ha Pubblicato un e- book dal titolo *Il danno da disturbo. Risarcimento degli interessi legittimi oppositivi*, Padova, 2011, Exeo Edizioni, ISBN 978-88-95578-55-2.

4 luglio 2011

Ha pubblicato un articolo dal titolo: *Responsabilità civile della P.A. - danno causato da strada provinciale all'interno del territorio comunale*, in [www.patrimoniopubblico.it](http://www.patrimoniopubblico.it)

Nell'anno 2010

Ha svolto un tirocinio formativo presso la Procura della Repubblica di Firenze in coerenza al piano didattico della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali di Firenze.

Biennio 2009-  
2011

Ha svolto il biennio di pratica forense presso lo studio legale dell'Avv. Eriberto Rosso, Presidente della Camera Penale di Firenze.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Biennio 2013/2014

Ha Frequentato il corso "Comunicazione, lobby e politica" organizzato dalla società Reti e finalizzato alla formazione della figura professionale dell'Esperto in relazioni istituzionali e attività di lobbying.

A.A. 2012/2013  
(19/07/2013)

Ha conseguito il diploma del **Master di secondo livello in Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione** presso l'Università di Roma Tre (direttori: Prof. Giulio Napolitano e



Prof.ssa Luisa Torchia) con la votazione di 110 e lode. Titolo della tesi di Master: "La partecipazione ai procedimenti di regolazione delle Autorità indipendenti".

Biennio 2011 - 2012 Ha partecipato al Corso di formazione professionale continua per avvocati "Questioni di diritto civile, penale e amministrativo. Nuovi orientamenti dottrinali e giurisprudenziali", svolto dal Consigliere Dott. Rocco Galli.

A. A. 2009 - 2010  
(14/07/2010) Ha conseguito il **Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali** presso la Scuola di Specializzazione dell'Università degli Studi di Firenze.

Tesi svolta in diritto amministrativo dal titolo "Incompetenza e vizi non invalidanti".

A. A. 2007 - 2008  
(3/10/2008) Ha conseguito la **Laurea Magistrale in Giurisprudenza** presso l'Università degli Studi di Firenze con votazione di 103/110.

Titolo della tesi: "Le associazioni sovversive e antinazionali nella dottrina penalistica del regime fascista".

A.S. 2001 - 2002 Ha conseguito il diploma di maturità classica presso il Liceo Classico "Galileo" di Firenze, con votazione di 85/100.

**CONOSCENZE  
LINGUISTICHE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

livello: ottimo  
livello: ottimo  
livello: ottimo

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

livello: buono

livello: buono

livello: buono

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Competenze comunicative, capacità di ascolto e predisposizione a ottimi rapporti interpersonali

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità di coordinamento di attività lavorative e doti di gestione del lavoro di gruppo.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
TECNICHE**

Windows : ottima conoscenza.

Word, Excel, PowerPoint: ottima conoscenza.

Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Predisposizione alla scrittura.

Ha pubblicato, tra l'altro, il racconto *Brucia ancora* nell'antologia *Carabinieri in giallo 5*, edita da Mondadori per la collana "Il giallo Mondadori" (luglio 2012).

**PATENTE**

Patente tipo A e B

Patente nautica vela e motore illimitata.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Roma, 20/02/2016

Francesco Clementi

Roma 27 ottobre 2017

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Ivana Salbitani  
Indirizzo Via Mosca 71 scala A 00142 Roma Italia  
Telefono 338 91 11388  
Fax  
E-mail ivana.salbi@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita [ 24/12/1971 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Dal 20/04/2017

In posizione di comando presso l'Agenzia Italiana del Farmaco – settore Risorse umane -

• 2006-2017

Funzionario giuridico di amministrazione (Area III F1) di ruolo in servizio presso il Ministero della Salute assunta il 6 novembre del 2006 a tempo indeterminato come vincitrice di concorso pubblico per esami presso il Ministero della Salute indetto per la copertura di 11 posti di collaboratore amministrativo, economico-finanziario, dell'organizzazione e comunicazione ex Area C posizione economica C1 (oggi III<sup>a</sup> area, Fascia retributiva F1), assegnata all'ufficio III – gestione del personale – della Direzione Generale del Personale dell'Organizzazione e del Bilancio

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Salute

• Tipo di azienda o settore

gestione del personale - trattamento giuridico del personale e contenzioso del lavoro.

• Principali mansioni e responsabilità

assegnata – quale funzionario responsabile - al settore del reclutamento (concorsi pubblici - categorie protette - mobilità volontaria) e al settore del trattamento giuridico delle aree funzionali e contenzioso del lavoro, ufficio matricola (quale funzionario preposto al rilascio degli stati matricolari, tessere di riconoscimento modello AT/BT e tessere di Ufficiale di Polizia Giudiziaria per i dipendenti del Ministero che svolgono funzioni di P.G. nelle attività controllo di bevande e sostanze alimentari ai sensi della normativa vigente)

Incarichi di servizio

Marzo 2014 – Settembre 2014: attività di commissario ad acta di nomina giudiziale per l'esecuzione di giudicati civili nei confronti della ASL RM C, quale funzionario delegato dal Direttore Generale del Personale del Ministero della Salute, relativamente a n. 7 *sentenze di ottemperanza* TAR LAZIO Roma sezione III QUATER nn. 10064/2013 10065/2013 rispettivamente R.G. nn. 5001/2009 e 3242/2009; sentenza n. 10061/2013 R.G. n. 3758/2009; sentenza n. 10062/2013 R.G. n. 4473/2009; sentenza n. 10063/2013 R.G. n. 4139/2009; sentenza 1263/2013 R.G. n. 4722/2010 e sentenza n. 1263 R.G. n. 4723/2010.

da Novembre 2013 al 2017: *Attività di collaborazione* con l'ufficio I della Direzione generale del personale dell'organizzazione e bilancio per la verifica di atti e



documenti in ingresso al Ministero al fine della corretta individuazione della Direzione generale competente con riferimento ai casi di dubbia assegnazione degli atti sulla base dei criteri di competenza interna di uffici e funzioni.  
da **marzo 2011** a tutt'oggi: *incarico di collaborazione, aggiuntiva* rispetto all'assegnazione all'ufficio di appartenenza, con l'ufficio del contenzioso del lavoro della Direzione del Personale del Ministero della Salute, per il potenziamento del settore contenzioso della Direzione medesima (v. si nota di incarico allegata).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999 – 2003 iscrizione albo avvocati di Roma;  
1998-1999 esame di stato per abilitazione forense: abilitazione avvocato conseguita in Roma presso la Corte di Appello di Roma in data 22 novembre 1999;  
1998 conseguimento della compiuta pratica forense.  
1996 iscrizione nel registro praticanti procuratori di Roma.  
1996 diploma di laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguita il 05 novembre 1996 presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza" riportando la votazione di 101/110 – tesi di laurea in diritto civile – prof. Relatore C.M. Bianca.  
1990 diploma di licenza classica.

## TITOLI CORSI APPROFONDIMENTI

*Ottobre 2015 – maggio 2016* corso di perfezionamento SNA- SDA BOCCONI in management delle amministrazioni centrali II edizione

*Febbraio – marzo 2014* corso di aggiornamento organizzato dall'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma: su Responsabilità degli operatori pubblici per danni da emoderivati tenutosi presso il Ministero- relatori docenti : Prof. Vincenzo Antonelli (LUISS Guido Carli) e prof.ssa Serena Fausta Manzin (Università cattolica del Sacro Cuore) avvocato Mario Lana.

*Ottobre 2013* seminario e laboratorio redigere testi normativi, circolari ed altri prodotti di carattere giuridico/amministrativo

Docenti: Paolo Peverini (docente di semiotica dei linguaggi specialistici – Luiss) – Vincenzo Antonelli (docente di Diritto amministrativo e diritto sanitario – Luiss)

2010: partecipazione al seminario tenutosi nella giornata del 29 settembre organizzato dall'AIV presso la facoltà di scienze politiche dell'Università Roma 3 sulla valutazione delle performance delle PP.AA. per i cittadini e le imprese.

*Novembre 2006* seminario sul benessere psico - fisico nei luoghi di lavoro.

2006 conseguita **idoneità in concorso pubblico** per titoli ed esami a n. 12 posti area C posizione economica C1 presso l'IPOST da assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato, posizionandosi al 25° posto della graduatoria – avviso di graduatoria pubblicato in G. U. IV serie speciale n. 88 del 17 novembre 2006 e bando di indizione pubblicato in G. U. del 20 gennaio 2006 in IV s.s.

2003-2005 conseguita **idoneità in concorso pubblico** per esami a n. 15 posti di ispettore amministrativo area funzionale C, posizione C1, settore servizi amministrativi, Corpo Nazionale VV. FF. - Dipartimento Vigili del Fuoco Soccorso Pubblico e Difesa Civile - Ministero dell'Interno, posizionandosi al 66° posto della graduatoria - bando pubblicato in G.U. IV serie speciale n. 64 del 19 agosto 2003.

2005 partecipazione al corso di software gestionale SAP, per operatore, organizzato nell'ambito del progetto FORMA.TEMP svoltosi a Roma presso l'IPOST.

2004 partecipazione al corso "competenze informatiche" sulle principali applicazioni informatiche (word, excel, access, power point, posta elettronica e internet) realizzato in collaborazione con CEDEL nell'ambito del progetto FORMA.TEMP, svoltosi a Roma presso l'IPOST.

2002-2003 master per giuristi nel settore dell'informazione e della comunicazione, organizzato dall'istituto regionale di Studi Giuridici del Lazio "A. Carlo Jemolo" di Roma. Il master ha avuto ad oggetto il seguente programma: diritto e gestione dell'impresa radio televisiva; l'emittenza su base nazionale e locale; requisiti giuridici soggettivi per l'esercizio dell'emittenza radiofonica e televisiva; l'ambito di trasmissione; l'esercizio degli impianti di trasmissione; la programmazione radiofonica e televisiva locale; le agevolazioni a favore delle imprese radiofoniche e televisive; l'inquinamento elettromagnetico; l'impatto nel territorio e la normativa urbanistica; la pubblicità e le televendite; il contenzioso, aspetti rilevanti in diritto societario e civile, la tutela della privacy, il diritto di accesso e l'informazione nella P.A.

2002 idoneità (4<sup>a</sup> classificata) in concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di funzionario cat. D3 presso l'I.R.F.O.D. (Istituto regionale formazione Dipendenti della Regione Lazio).

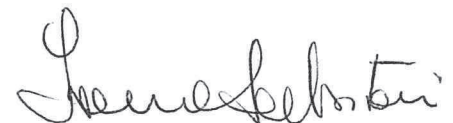
2000-2001 partecipazione al corso post universitario in diritto civile, penale e amministrativo per le carriere forensi presso l'istituto Ceida di Roma.

1997 partecipazione a corsi di approfondimento in tema di diritto civile, penale ed amministrativo presso la Camera civile del Tribunale di Roma e presso la Scuola forense del Consiglio dell'Ordine di Roma.

## ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

*dicembre 2002 - ottobre 2006:* contratto di lavoro temporaneo presso l'istituto Postelegrafonici, ente pubblico non economico, con qualifica di funzionario amministrativo Area C, posizione economica C1, assegnata al Servizio Investimenti e risorse (poi ufficio acquisti e patrimonio), settore contenzioso: in particolare la sottoscritta ha svolto attività di studio, consulenza, istruttoria relativamente alle attività inerenti il contenzioso immobiliare dell'Ente, connesse sia alle procedure di dismissione degli immobili cartolarizzati ai sensi della legge 410 / 2001, sia alla gestione del patrimonio immobiliare medesimo, intrattenendo rapporti diretti con l'avvocatura dello Stato per le necessarie attività d'impulso e coordinamento dei relativi contenziosi.

*dal gennaio 1997 al dicembre 2000:* rapporto di collaborazione professionale coordinata e continuativa presso studio legale civilista ed amministrativista di Roma con attività di redazione di atti giudiziari e pareri tecnici, assistenza e partecipazione quotidiana alle udienze dinanzi a Tribunale civile, TAR; ex Preture; Giudice di pace, gestione diretta dei rapporti con clientela di studio: società, associazioni, privati, frequentazione quotidiana di uffici amministrativi e giudiziari.



**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Antonio Schiavoni
<b>Data di nascita</b>	16/01/1965
<b>Qualifica</b>	Funzionario economico-finanziario AREA III - F1
<b>Amministrazione</b>	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO – AIFA
<b>Incarico attuale</b>	Risorse Umane – Ufficio Concorsi
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	06/5978 4532
<b>Fax dell'ufficio</b>	06/5978 4814
<b>E-mail istituzionale</b>	a.schiavoni@aifa.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Economia e Commercio						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	Funzionario amministrativo-gestionale presso Università degli Studi di Roma "La Sapienza".  Assistente presso Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare  Assistente presso Ministero dei Trasporti e Infrastrutture (ex Lavori Pubblici)  Consulente/collaboratore di società immobiliari private, gruppi ed imprese di costruzioni.						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table><tr><td><b>Lingua</b></td><td><b>Livello Parlato</b></td><td><b>Livello scritto</b></td></tr><tr><td>Inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr></table>	<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello scritto</b>	Inglese	Buono	Buono
<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello scritto</b>					
Inglese	Buono	Buono					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Competenze nell'utilizzo dei programmi di Microsoft ed in particolare nell'utilizzo del pacchetto Office.						



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Milonis Alessandro
<b>Data di nascita</b>	19/05/1969
<b>Qualifica</b>	II Fascia
<b>Amministrazione</b>	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Settore Risorse Umane
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0659784819
<b>Fax dell'ufficio</b>	0659784814
<b>E-mail istituzionale</b>	a.milonis@aifa.gov.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in giurisprudenza
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Master universitario di II livello - Processi decisionali e lobbying in Italia e in Europa</li><li>- Diploma in "Healthcare Management Program" - Università Campus Biomedico di Roma e I.E.S.E. University of Navarra</li><li>- Diploma di management pubblico europeo e politiche economiche (ed. 2015) - Scuola Nazionale dell'Amministrazione</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Agente della Polizia di Stato - mansioni esecutive nel settore dell'amministrazione del personale - MINISTERO DELL INTERNO</li><li>- Collaborazione coordinata e continuativa per redazione atti giudiziari, predisposizione pareri legali, ricerche giuridiche e assistenza alle udienze, in materia di diritto del lavoro e della previdenza sociale. - Studio legale associato Prof. Mattia Persiani</li><li>- Funzionario tributario (ex VIII q.f.) presso Ufficio entrate dirette di Perugia - contenzioso tributario e verifiche fiscali presso aziende private - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE</li><li>- Incarico di consulenza, studio e ricerca in materia di revisione delle dotazioni organiche, processi di riorganizzazione del Ministero e sistema delle relazioni sindacali. Collaborazione con gli uffici competenti per l'applicazione degli istituti contrattuali relativi alle</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

progressioni giuridiche ed economiche interne. -  
MINISTERO DELLA SALUTE

- Incarico di direzione dell'ufficio dirigenziale non generale del contenzioso del lavoro e degli affari generali della Direzione generale dell'organizzazione, bilancio e personale - MINISTERO DELLA SALUTE
- Incarico di direzione dell'ufficio dirigenziale non generale per la gestione del personale, con competenze in materia di concorsi, mobilità esterna ed interna, assunzioni, matricola, ruoli, incarichi dirigenziali, assenze, cause di servizio, cessazioni. - MINISTERO DELLA SALUTE
- Partecipazione al Programma Bellevue 2005/2006, con periodo di lavoro presso il Ministerio de sanidad y consumo a Madrid, nel settore delle risorse umane e delle professioni sanitarie. Il progetto rientra nell'ambito delle attività formative della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, ed è organizzato dalla Fondazione Bosch di Stoccarda con il patrocinio della Presidenza della repubblica italiana (tre mesi di addestramento linguistico intensivo e quindici mesi di applicazione presso una amministrazione del paese ospitante). - Ministerio de sanidad y consumo - Madrid
- Direzione dell'ufficio dirigenziale non generale per la gestione del personale, con incarico esteso alla riorganizzazione dell'amministrazione e alla revisione delle dotazioni organiche. - MINISTERO DELLA SALUTE
- Incarico di docenza/consulenza per la formazione del personale preposto al trattamento giuridico del personale e alla gestione delle risorse umane - A.I.F.A.
- Incarico di docenza/consulenza per la formazione del personale preposto al trattamento giuridico del personale e alla gestione delle risorse umane - I.N.M.P.
- Direzione dell'ufficio dirigenziale non generale per i concorsi, la gestione del personale, il contenzioso del lavoro e i procedimenti disciplinari - MINISTERO DELLA SALUTE
- Direzione del Settore Risorse Umane (Ufficio di livello dirigenziale non generale) ed incarico ad interim degli Uffici ad esso afferenti. - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Spagnolo	Fluente	Fluente

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona capacità di utilizzo delle principali applicazioni informatiche e dei sistemi informativi in uso presso l'Amministrazione.

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,

- Partecipazione al 1° Corso-concorso di formazione dirigenziale presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione con stage presso la Presidenza del

## CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,  
ecc., ed ogni altra  
informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**

Consiglio dei Ministri - Dipartimento per l'editoria.

- Nominato componente del Collegio dei Revisori dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste (DM 20 febbraio 2003)
- Nominato componente della Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni sanitarie per il quadriennio 2007/2010 (DPCM 13 settembre 2007)
- Nominato componente del Comitato Unico di Garanzia del Ministero della salute (DD 24 marzo 2011)
- Incarico di collaborazione in materia di gestione del personale presso l'I.N.M.P. - anno 2013
- Nominato Presidente del Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione del personale dirigenziale dell'area professionale, tecnica e amministrativa dell'Azienda Ospedaliera - Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata di Roma - 2013
- Nominato Componente della Commissione per la valutazione, la programmazione e la verifica degli aspetti economico-finanziari dell'attività di ricerca scientifica presso la Fondazione Salvatore Maugeri - Clinica del lavoro e della riabilitazione - Pavia - 2013
- Componente Commissione di valutazione per la selezione del personale del Corpo militare della CRI in servizio attivo - art. 5, c. 6, d.lgs. n. 178/2012

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	TORRE GIOVANNI
<b>Data di nascita</b>	12/06/1960
<b>Qualifica</b>	II Fascia
<b>Amministrazione</b>	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - AREA COORDINAMENTO AFFARI AMMINISTRATIVI CONTABILITA E BILANCIO
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	065978401
<b>Fax dell'ufficio</b>	065978401
<b>E-mail istituzionale</b>	g.torre@aifa.gov.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	laurea
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- • Diploma di Maturità Scientifica conseguita presso il Convitto nazionale Vittorio Emanuele di Savoia di Roma ;</li><li>• Laurea in Economia e Commercio conseguita nel 1986 presso l'Università degli Studi di Salerno;</li><li>• Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista conseguita nel 1987;</li><li>• Abilitazione all'insegnamento in Discipline Economiche Commerciali e Aziendali conseguita nel 1989;</li><li>• Iscritto all'albo dei revisori contabili al n.68604 D.M. 26/3/1996 in G.U. n.28 bis del 5/4/1996;</li><li>• Iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti di Roma - Elenco Speciale</li><li>• Iscritto nell'elenco dei curatori fallimentari del Tribunale di Roma;</li><li>• Iscritto nell'elenco dei c.t.u. del Tribunale di Roma;</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Attività di consulenza commerciale tributaria e nel settore della P.A. - Attività libero professionale</li><li>- svolgimento dell'attività professionale di Dottore Commercialista; - Attività libero professionale</li><li>- Titolare di cattedra - docente - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE</li><li>- Curatore fallimentare e perito d'ufficio in materia amministrativa contabile e fiscale - Tribunale di Roma</li><li>- Contratto di diritto privato: svolgimento attività di dirigente nel settore economico finanziario e del personale. - Comune di Velletri</li><li>- Componente del CDA - Azienda Speciale di Velletri</li></ul>



## CURRICULUM VITAE

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Componente del Collegio Sindacale - Azienda Servizi Pubblici di Marino</li><li>- Contratto a tempo indeterminato: vincitore di pubblico concorso - - Comune di Velletri</li><li>- Componente del collegio sindacale - ASL VERSILIA</li><li>- Componente OIV - istituto nazionale di ricerca per gli alimenti e la nutrizione</li><li>- Dirigente dell'Ufficio del Personale - istituto nazionale di geofisica e vulcanologia</li></ul>						
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Francese</td><td>Eccellente</td><td>Eccellente</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Eccellente	Eccellente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Eccellente	Eccellente					
Capacità nell’uso delle tecnologie							
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"><li>- OLTRE 30 INCARICHI DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL COMUNE DI ROMA IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI. - SVARIATI INCARICHI DI MEMBRO DI COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PERVENUTE A SEGUITO DI GARE PUBBLICHE. - MEMBRO DELLA COMMISSIONE INCARICATA DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA REVISIONE DEL REGOLAMENTO DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI ROMA. - PARTECIPAZIONE IN QUALITA' DI EDITOR AL CORSO-LABORATORIO DI 120 ORE "ORGANIZZAZIONE DEGLI ENTI LOCALI E DEL COMUNE DI ROMA". - PARTECIPAZIONE AL CORSO EFFETTUATO DALLA SSPAL SU "IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE" - - MEMBRO DI COMMISSIONE PER PROCEDURE DI PROGRESSIONE VERTICALE DI DIPENDENTI DI ROMA CAPITALE. - PRESIDENTE DI COMMISSIONE ESAMINATRICE PER SELEZIONE DISABILI EX LEGE 68/95.</li></ul>						



*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

*La sottoscritta Ivana Salbitani in qualità di Componente titolare della commissione giudicatrice istituita con determina n.1813 del 27/10/2017 di cui alla **procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36***

*dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;*

*nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

Data

27/10/2017

(Firma)



*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

*Il sottoscritto Antonio Schiavoni in qualità di Componente titolare della commissione giudicatrice istituita con determina n.1813 del 27/10/2017 di cui alla **procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36***

*dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;*

*nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

Data

27/10/2017

(Firma)



*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

*Il sottoscritto Giovanni Torre in qualità di Presidente sostituto della commissione giudicatrice istituita con determina n.1813 del 27/10/2017 di cui alla **procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36***

*dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;*

*nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

Data

27/10/2017

(Firma)





*Agenzia Italiana del Farmaco*  
**AIFA**

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

*Il sottoscritto Francesco Clementi in qualità di Componente sostituto della commissione giudicatrice istituita con determina n.1813 del 27/10/2017 di cui alla **procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36***

*dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;*

*nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

Data

27/10/2017

(Firma) 



*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

*Il sottoscritto Angelo Balestrieri in qualità di Componente sostituto della commissione giudicatrice istituita con determina n.1813 del 27/10/2017 di cui alla **procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36***

*dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;*

*nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

Data

27/10/2017

(Firma)

*Angelo Balestrieri*



*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

*Il sottoscritto Alessandro Milonis in qualità di Presidente della commissione giudicatrice istituita con determina n.1813 del 27/10/2017 di cui alla **procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36***

*dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;*

*nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

Data

27/10/2017

(Firma)



*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

*La sottoscritta Chiara Nesti in qualità di Segretario sostituto della commissione giudicatrice istituita con determina n.1813 del 27/10/2017 di cui alla **procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36***

*dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;*

*nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

Data

27/10/2017

(Firma)





*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

*La sottoscritta Maria Grazia Perulli in qualità di Segretario della commissione giudicatrice istituita con determina n.1813 del 27/10/2017 di cui alla **procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per la locazione degli spazi per l'espletamento di prove scritte di procedure concorsuali e relativi servizi – CIG 7214543D36***

*dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;*

*nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.*

*In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..*

Data

27/10/2017

(Firma)